**Справочная информация**

Уполномоченным органом местного самоуправления на осуществление муниципального земельного контроля на территории ЗАТО п.Солнечный является Администрация ЗАТО п.Солнечный (далее - Администрация).

Должностными лицами Администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, являются: должностные лица органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю (далее – инспектор).

Должностными лицами администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются: Глава органа муниципального контроля.

Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявления нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Место нахождения Администрации, почтовый адрес: 660947, Красноярский край, ЗАТО п. Солнечный, ул.Карбышева, 37.

График работы Администрации: с понедельника по пятницу с 08.00 до 17.30 (перерыв на обед с 12.30 до 14.00), выходные дни - суббота, воскресенье.

Телефоны Администрации:

 8 (39156) 27-4-61 (главный специалист по земельным и имущественным отношениям);

 8 (39156) 27-4-65 (Заместитель Главы ЗАТО п. Солнечный по оперативному управлению);

 8 (39156) 27-0-84 (специалист 1 категории заведующий делопроизводством).

Адрес электронной почты Администрации: admsun@mail.ru.