

**Порядок
оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных
средств бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию проведения Мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, учет и отчетность, осуществление контроля.

1.2. В качестве главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС) в целях реализации настоящего Порядка выступает Администрация ЗАТО п. Солнечный Красноярского края.

1.3. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС проводится для:
определения текущего уровня качества финансового менеджмента ГРБС;
анализа изменений качества финансового менеджмента ГРБС;
определения областей финансового менеджмента ГРБС, требующих совершенствования;
оценки среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС.

1.4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется финансово-экономическим отделом администрации ЗАТО п. Солнечный Красноярского края (далее – Отдел).

1.5 Оценка качества финансового менеджмента проводится ежегодно на основании данных ГРБС в соответствии с утвержденной Методикой балльной оценки финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края (далее – Методика) по показателям, представленным в приложении 1 к Методике.

**2. Сроки и порядок
оценки качества финансового менеджмента ГРБС**

2.1. ГРБС представляет в Отдел информацию, необходимую для расчета оценки управления финансами до 10 марта текущего года по форме, приведенной в приложении 2 к Методике.

2.2. Отдел в срок до 20 марта текущего года проводит проверку материалов, предоставленных ГРБС, на полноту и достоверность.

2.3. Для проведения оценки качества финансового менеджмента используются следующие источники информации:

- ежемесячные и годовые отчеты главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств;

- результаты проведенных в течение отчетного периода контрольно-ревизионных мероприятий;

- пояснительные записки ГРБС;

- иные документы и материалы.

2.4. До 30 марта текущего года Отдел проводит оценку качества финансового менеджмента ГРБС.

2.5. Предварительные результаты проведенной оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС за отчетный период Отдел направляет соответствующему ГРБС в срок до 10 апреля текущего финансового года по форме согласно приложению 3 к Методике.

2.6. На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС Отдел формирует ежегодный рейтинг ГРБС.

2.7. Отдел в срок до 20 апреля текущего года направляет Главе администрации ЗАТО п. Солнечный Красноярского края сводную итоговую оценку качества финансового менеджмента ГРБС и отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРБС по форме согласно приложению 4 к Методике балльной оценки финансового менеджмента.

2.8. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГРБС учитываются при оценке деятельности ГРБС.

3. Применение результатов балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств

3.1. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента Отдел разрабатывает для ГРБС:

- рекомендации, направленные на повышение качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку оценки качества финансового
менеджмента главных распорядителей
бюджетных средств

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ**

N п/п	Наименование проблемного показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, приведенных к низкому значению показателя	Рекомендации по повышению качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5

Методика
балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей
бюджетных средств бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края (далее – Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и формирование сводного рейтинга ГРБС по качеству финансового менеджмента.

2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

2.1. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка исполнения бюджета по доходам;
- оценка состояния учета и отчетности;
- публикация отдельной информации на сайте.

2.2. Перечень показателей балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 1 к Методике.

2.3. Перечень исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента ГРБС приведен в приложении 2 к Методике.

Показатели и единицы измерения (графы 2, 3 таблицы) определяются исходя из перечня показателей, приведенных в приложении 1.

Источники информации, содержащие значения исходных данных, указаны в графе 4 таблицы.

Данные в графу 5 таблицы указанного перечня вносятся ГРБС. В случае если ГРБС не располагает необходимыми данными по какому-либо показателю, то в соответствующую ячейку таблицы вписываются слова «нет данных».

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается на основании:

- балльной оценки по каждому из показателей, указанных в приложении 1 к Методике.

3.2. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех показателей, равна 55 баллам.

3.3. Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, а также минимальная суммарная оценка равна 0 баллов.

3.4. Балльная оценка по каждому из показателей рассчитывается в следующем порядке:

- в формулу, приведенную в графе 2 таблицы приложения 1 к Методике, подставить требуемые исходные данные и произвести необходимые вычисления;

- определить, какому из диапазонов, приведенных в графе 4 таблицы приложения 1 к Методике, принадлежит полученный результат вычислений;

- зафиксировать балл, соответствующий выбранному диапазону, на основании графы 5 таблицы приложения 1 к Методике.

3.5. ГРБС, к которому неприменим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

3.7. Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого ГРБС осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum B_i ,$$

где:

B_i - итоговое значение оценки по направлению;

i - номер направления оценки.

3.8. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \sum K_j ,$$

где:

K_j - значение оценки показателя по i -му направлению;

j - номер показателя оценки в рамках направления оценки.

4. АНАЛИЗ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА И ФОРМИРОВАНИЕ РЕЙТИНГА ГРБС

4.1. Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной ГРБС по применимым к нему показателям;

- по средней оценке уровня финансового менеджмента ГРБС.

4.2. Расчет средних значений по группам показателей не производится.

4.3. ГРБС имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты если значение оценки ГРБС ниже 3 баллов.

4.4. Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных ГРБС по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении 3 к Методике:

- в графы 1, 2 таблицы приложения 3 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения 3 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 приложения 1 к Методике);

- в графу 3 таблицы приложения 3 заносится значение по показателю оценки.

4.5. Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных ГРБС по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества финансового менеджмента ГРБС и максимально возможной оценки, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.6. Максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам, приведенным в пунктах 3.7 - 3.8 раздела 3 Методики, путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к ГРБС показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к ГРБС показателям.

4.7. Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок полученных ГРБС по применимым к нему показателям рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{\text{МАХ}},$$

где:

КФМ - суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить ГРБС за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

4.8. Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 1,0.

4.9. По суммарной оценке, полученной ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого ГРБС, и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок ГРБС.

4.10. Рейтинговая оценка ГРБС (R) за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Q \times 5,$$

где:

Q - уровень качества финансового менеджмента ГРБС.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена ГРБС за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Едини ца измер ения	Максималь ная суммарная оценка по направлен ию/ оценка по показа- телю	Комментарий
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета			10	
P1 Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных долгосрочных целевых программ	$P1 = 100\% \times \text{Свп} / S$, где: Свп - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных долгосрочных целевых программ; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций, и иных межбюджетных трансфертов	%		Позитивно расценивается достижение уровня управления финансами, при котором не менее 2% ассигнований без учета субвенций, и иных межбюджетных трансфертов приходится на финансирование муниципальных долгосрочных целевых программ
	$P1 \geq 2\%$		5	
	$1,5\% < P1 < 2\%$		4	
	$1,0\% \leq P1 < 1,5\%$		3	
	$0,5\% \leq P1 < 1,0\%$		2	
	$P1 < 0,5\%$		0	
P2 Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРБС в отчетном году	$P2 = \text{КР}$, где: КР – количество утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных изменением решения о бюджете	шт.		Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРБС
	$P2 \leq 15$		5	
	$15 < P2 \leq 25$		4	
	$25 < P2 \leq 30$		3	
	$30 < P2 \leq 35$		2	
	$45 < P2 \leq 40$		1	
	$40 < P2$		0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов			25	

Р3 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	$R3 = 100\% \times R_{\text{кис}} / R_{\text{кпр}}$, где Rкис – кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде, Rкпр – плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	%		Позитивно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) не менее 90%
	$R3 = 100\%$		5	
	$R3 \geq 95\%$		4	
	$R3 \geq 90\%$		3	
	$R3 \geq 85\%$		2	
	$R3 \geq 80\%$		1	
	$R3 < 80\%$		0	
Р4 Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	Прирост задолженности за отчетный период		0	
	Сумма задолженности за отчетный период, оставшаяся без изменений		1	
	Снижение задолженности за отчетный период		3	
	Отсутствие задолженности за отчетный период		5	
Р5 Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений	Оценивается соблюдение установленных сроков для доведения показателей бюджетной росписи по расходам ГРБС до подведомственных муниципальных учреждений			Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года
	- показатели бюджетной росписи по расходам доведены в установленные сроки		5	
	- показатели бюджетной росписи по расходам доведены с нарушением установленного срока		1	
	- показатели бюджетной росписи по расходам не доведены		0	
Р6 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее			В течении пяти рабочих дней с момента принятия решения о бюджете (о внесении изменений в бюджет)
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков		5	
	- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков		0	
Р7 Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных муниципальных учреждений; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных учреждений; 3) порядок ведения бюджетных смет; 4) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет			
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям пунктов 1 - 4		5	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям трех пунктов из четырех		4	
	- если правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из четырех		3	

	- отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС бюджетных учреждений		0	
3. Исполнение бюджета по доходам			5	
P8 Отклонение фактического исполнения доходов от оказания платных услуг в отчетном финансовом году от утвержденных	$P8 = \frac{Д_{\text{ф}}}{Д_{\text{пл}}} * 100\% - 100\% ,$ <p>где: P8 - процент отклонения фактического исполнения ГРБС доходов бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края от оказания платных услуг от утвержденных объемов, на отчетный финансовый год;</p> <p>Д_ф - фактическое исполнение ГРБС доходов бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края от оказания платных услуг в отчетном финансовом году;</p> <p>Д_{пл} - объем утвержденных доходов от оказания платных услуг в отчетном финансовом году по ГРБС</p>	%		
	P8 < 0%		0	
	P8 > 15%		0	
	5% < P8 <= 15%		3	
	0% <= P8 <= 5%		5	
4. Оценка состояния учета и отчетности			5	
P9 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности			
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		5	
	- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		0	
5. Публикация отдельной информации на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края			10	
P10 Наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации об утвержденных целевых программах, а также достигнутых результатах в ходе их реализации	Оценивается наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации о всех целевых программах, а также о достигнутых результатах в ходе их реализации		5	
	Оценивается наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края частичной информации о всех целевых программах а также о достигнутых результатах в ходе их реализации		3	
	Отсутствие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации о всех целевых программах, а также о достигнутых результатах в ходе их реализации		0	
P11 Наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского информации об	Оценивается наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении		5	

утвержденных муниципальных заданий на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении	Оценивается наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края частичной информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении		3	
	Отсутствие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении		0	
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС			55	

ПЕРЕЧЕНЬ
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Дата заполнения ГРБС « ____ » _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
P1	Объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных долгосрочных целевых программ	тыс. руб.	Решение Совета депутатов ЗАТО п. Солнечный Красноярского края о бюджете ЗАТО п. Солнечный на очередной финансовый год	
	Общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период без учета субвенций, и иных межбюджетных трансфертов	тыс. руб.		
P2	КР – количество утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных изменением решения о бюджете	шт.	Утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи; аналитическая информация финансового органа	
P3	Кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде,	тыс. руб.	Годовой отчет	
	Плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	тыс. руб.	Годовой отчет	
P4	Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс	
P5	Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений		№ и дата нормативно правового акта ГРБС	
P6	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее		№ письма, дата	
P7	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений		№ и дата нормативно правового акта ГРБС	
P8	Фактическое исполнение ГРБС доходов бюджета ЗАТО п. Солнечный Красноярского края от оказания платных услуг в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год	

	Объем утвержденных доходов от оказания платных услуг в отчетном финансовом году по ГРБС	тыс. руб.	Сводная бюджетная роспись ГРБС	
P9	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности		Годовой отчет	
P10	Наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации об утвержденных целевых программах, а также достигнутых результатах в ходе их реализации		Сайт ЗАТО п. Солнечный Красноярского края	
P11	Наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении		Сайт ЗАТО п. Солнечный Красноярского края	

Руководитель ГРБС _____ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Исполнитель в ГРБС _____ Фамилия, И.О. , контактный телефон

РЕЗУЛЬТАТЫ
АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

№ п/п	Наименование направлений оценки, показателей	Оценка по показателю (SP)
1	2	3
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета		
P1	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных долгосрочных целевых программ	
P2	Количество передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенных ГРБС в отчетном году	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов		
P3	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета (без учета субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов)	
P4	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	
P5	Своевременное доведение ГРБС показателей бюджетной росписи по расходам до подведомственных муниципальных учреждений	
P6	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	
P7	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	
3. Исполнение бюджета по доходам		
P8	Отклонение фактического исполнения доходов от оказания платных услуг в отчетном финансовом году от утвержденных	
4. Оценка состояния учета и отчетности		
P9	Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	
5. Публикация отдельной информации на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края		
P10	Наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации об утвержденных целевых программах, а также достигнутых результатах в ходе их реализации	
P11	Наличие на сайте ЗАТО п. Солнечный Красноярского края информации об утвержденных муниципальных заданиях на предоставление услуг (выполнение работ) подведомственных учреждений и отчетов об их исполнении	

